

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Екатериновка муниципального района Красноярский Самарской области

446371, Самарская область, муниципальный район Красноярский, с. Екатериновка, ул. Шоссейная 25, тел. 8(846-57)72-1-11, 8(846-57)72-1-48, e-mail: ekater_sch@63edu.ru, сайт школы: <http://ekaterinovka.yartel.ru/>

«СОГЛАСОВАНО»
Протокол № 3
Управляющего совета
от 28.05.2025

«ПРИНЯТО»:
Протокол № 9 от 28.05.2025 г.
педагогического совета

«УТВЕРЖДАЮ»:
директор школы
/Захарова И.А./
Приказ № 93 -од от «28» 05.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения индивидуальной образовательной программы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения индивидуальной образовательной программы (далее – ИОП) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Екатериновка (далее – ОО), описывающим содержание образования и механизм разработки и реализации ИОП для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

1.2. ИОП для обучающихся с ОВЗ разработана в соответствии с нормативными правовыми актами федерального и регионального уровня:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ОВЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утв. Приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н;

- Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утв. Приказом Минтруда России от 10.01.2017 № 10н;
- Устав ГБОУ СОШ с. Екатериновка;
- Иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере образования.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

- **Индивидуальная образовательная программа (ИОП)** – документ, определяющий специфику освоения содержания образовательного стандарта на основе рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) и психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) образовательного учреждения, комплексной диагностики особенностей личности ребенка, ожиданий родителей с целью создания условий для максимальной реализации особых образовательных потребностей ребенка в процессе обучения и воспитания.
- **Индивидуальная образовательная программа (адаптированная)** – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (лица с нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, с нарушениями речи, интеллекта, расстройствами аутистического спектра), детей-инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.4. ИОП составляется для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, получающих образование в различных формах обучения (очное, индивидуальное обучение на дому, обучение с применением дистанционных образовательных технологий, семейное образование и др.).

1.5. ИОП разрабатывается для следующих категорий обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК:

- глухие дети;
- слабослышащие дети;
- слепые дети;
- слабовидящие дети;
- дети с тяжелыми нарушениями речи;
- дети с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
- дети с задержкой психического развития;
- дети с расстройствами аутистического спектра;
- дети с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- дети со сложными дефектами (сочетаниями нарушений).

2. Разработчики и участники реализации индивидуальной образовательной программы

2.1. Психолого-педагогический консилиум (ППк) ГБОУ СОШ с. Екатериновка:

- на основании коллегиального заключения уточняет структуру ИОП и формулирует рекомендации по содержанию структурных единиц;
- планирует формы работы по реализации разделов ИОП: индивидуальные, индивидуально-групповые, групповые, коллективные и другие;
- определяет критерии эффективности реализации ИОП, описание мониторинга коррекционной работы;
- корректирует содержание ИОП на основе результатов промежуточной диагностики.

2.2. Родитель (законный представитель) обучающегося с ОВЗ:

- предоставляет документы, подтверждающие статус ребенка с ОВЗ и/или инвалидность;
- вносит предложения в ИОП по организации образовательного процесса;
- участвует в реализации ИОП в части создания условий для выполнения рекомендаций специалистов;
- знакомится с содержанием ИОП под подпись.

2.3. Педагогические работники ГБОУ СОШ с. Екатериновка, принимающие участие в реализации адаптированной основной общеобразовательной программы (далее – АООП), рекомендованной обучающемуся с ОВЗ, разрабатывают отдельные структурные единицы ИОП в пределах профессиональных компетенций:

2.3.1. Учитель-предметник:

- определяет планируемые результаты освоения обучающимся с ОВЗ учебного предмета;
- адаптирует рабочую программу (определяет способы и приемы, посредством которых обучающийся будет осваивать содержание образования, уточняет виды доступной обучающемуся учебной деятельности и контрольно-измерительные материалы);
- реализует образовательный компонент ИОП;
- ведет мониторинг предметных результатов.

2.3.2. Специалисты психолого-педагогического сопровождения (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог):

- разрабатывают/модернизируют коррекционно-развивающую программу по своему направлению в соответствии с образовательными потребностями и психофизическими возможностями обучающегося с ОВЗ;
- определяют и согласуют с родителями форму и режим занятий;
- реализуют программу и ведут мониторинг ее освоения ребенком;
- вносят (в случае необходимости) изменения в содержание ИОП в рамках своих профессиональных компетенций и должностных полномочий по согласованию с ППк.

2.3.3. Классный руководитель:

- координирует исполнение ИОП всеми участниками образовательных отношений;
- организует участие обучающегося с ОВЗ во внеурочной деятельности и коллективных мероприятиях;
- взаимодействует с родителями (законными представителями) по вопросам реализации воспитательного компонента ИОП.

2.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- контролирует соответствие содержания ИОП коллегиальному заключению ППк и рекомендациям ПМПк;
- согласует ИОП с родителями (законными представителями) обучающегося с ОВЗ и/или инвалидностью;
- осуществляет мониторинг исполнения мероприятий ИОП педагогическими работниками;
- оказывает методическую помощь разработчикам ИОП.

2.5. Директор ОО:

- утверждает ИОП приказом по школе;

- создает условия для реализации ИОП (кадровые, материально-технические, финансовые).

3. Структура индивидуальной образовательной программы

ИОП состоит из следующих разделов:

3.1. Титульный лист включает в себя:

- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
- грифы согласования с родителями (законными представителями), ППк;
- гриф утверждения директором школы;
- назначение ИОП (Ф.И.О. обучающегося, класс, категория ОВЗ);
- Ф.И.О. педагогов, разработавших и реализующих программу;
- срок реализации программы;
- год составления программы.

3.2. Пояснительная записка содержит:

- краткую психолого-педагогическую характеристику ребенка с перечнем сформированных умений и навыков и тех, которые не сформированы в должной степени;
- информацию о рекомендованных ПМПк образовательной программе и направлениях психолого-педагогического сопровождения;
- рекомендации ППк об организации образовательного процесса, зафиксированные в коллегиальном заключении;
- особые образовательные потребности обучающегося с ОВЗ;
- планируемые результаты освоения ИОП;
- перечень рабочих программ учебных предметов, подлежащих адаптации, с указанием доступных обучающемуся видов деятельности;
- перечень коррекционных курсов в соответствии с коллегиальным заключением ППк и рекомендациями ПМПк;
- условия реализации ИОП (кадровые, материально-технические, учебно-методические).

3.3. Индивидуальный учебный план обучающегося с ОВЗ разрабатывается согласно соответствующему локальному акту образовательного учреждения и включает:

- перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- количество часов в неделю/год;
- формы промежуточной аттестации.

3.4. Учебно-методический комплекс по учебным предметам (в соответствии с учебным планом) включает:

- перечень учебников и учебных пособий;
- дидактические материалы;
- цифровые образовательные ресурсы;
- специальные средства обучения (при необходимости).

3.5. Содержание адаптированной образовательной программы раскрывается по трем компонентам:

3.5.1. Образовательный компонент:

- раскрывает обязательный минимум содержания по учебным предметам;
- включает календарно-тематическое планирование по учебным предметам (с указанием тем, количества часов, видов деятельности обучающегося, планируемых результатов);
- содержит ожидаемые результаты предметных достижений;
- включает планирование коррекционной работы с обучающимся с ОВЗ по учебному предмету (специальные методы, приемы, средства обучения).

3.5.2. Коррекционный компонент:

- излагает направления коррекционной работы с обучающимся (коррекция нарушений устной и письменной речи, коррекция познавательных процессов, коррекция эмоционально-волевой сферы и др.);
- определяет приемы, методы и формы коррекционной работы;
- содержит программы коррекционных курсов (при наличии);
- определяет периодичность и формы проведения коррекционных занятий.

3.5.3. Воспитательный компонент:

- содержит описание приемов, методов и форм воспитательной работы, реализуемых в урочное и внеурочное время;
- определяет направления социализации и адаптации обучающегося;
- включает план мероприятий по работе с родителями.

3.6. Планируемые результаты реализации ИОП включают:

- **Предметные результаты:** «Ученик научится» (обязательный минимум содержания), «Ученик получит возможность научиться» (максимальный объем содержания учебного курса);
- **Метапредметные результаты:** сформированность регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;
- **Личностные результаты:** сформированность мотивации, ценностных установок, социальных компетенций;
- **Результаты коррекционной работы:** динамика показателей психического и психологического развития обучающегося.

3.7. Система контрольно-измерительных материалов включает в себя:

- тестовые материалы;
- тексты контрольных, проверочных, самостоятельных работ;
- вопросы для промежуточной и итоговой аттестации;
- критерии оценки проверочных работ (с учетом особых образовательных потребностей обучающегося);
- формы текущего контроля успеваемости.

3.8. Заключение и рекомендации:

- вносятся необходимые коррективы по результатам диагностики с обоснованием;
- фиксируются результаты промежуточного мониторинга реализации ИОП.

3.9. Заключение о реализации ИОП, рекомендации на следующий учебный год:

- в конце учебного года делается заключение о реализации ИОП всеми участниками образовательного процесса;

- вносятся рекомендации на следующий учебный год (продолжить обучение по данной ИОП, изменить ИОП, сменить образовательный маршрут и др.).

4. Условия реализации индивидуальной образовательной программы

При реализации ИОП необходимо создавать следующие условия:

4.1. Организационно-педагогические условия:

- учет особенностей ребенка, индивидуальный педагогический подход, проявляющийся в особой организации коррекционно-педагогического процесса;
- применение специальных методов и средств обучения, компенсации и коррекции нарушений развития;
- гибкое сочетание индивидуальных, групповых и коллективных форм организации образовательной деятельности;
- соблюдение охранительного педагогического режима (чередование видов деятельности, динамические паузы, учет работоспособности).

4.2. Кадровые условия:

- реализация коррекционно-педагогического процесса педагогами, педагогами-психологами, учителями-логопедами, учителями-дефектологами (по возможности или с привлечением специалистов из других организаций);
- повышение квалификации педагогических работников в области инклюзивного образования.

4.3. Психолого-педагогические условия:

- предоставление обучающемуся с ОВЗ психолого-педагогической помощи;
- создание благоприятного психологического климата в детском коллективе;
- использование здоровьесберегающих технологий.

4.4. Материально-технические условия:

- обеспечение специальным учебным и дидактическим материалом;
- оснащение рабочего места обучающегося (при необходимости – специальным оборудованием);
- доступность архитектурной среды (при необходимости).

4.5. Взаимодействие с родителями:

- привлечение родителей (законных представителей) к реализации ИОП;
- консультирование родителей по вопросам обучения и воспитания ребенка;
- совместная деятельность по социализации и адаптации ребенка.

5. Порядок разработки и утверждения ИОП

5.1. Основанием для разработки ИОП является заключение ПМПК и/или справка МСЭ (для детей-инвалидов) и коллегиальное заключение ППк ОО.

5.2. Этапы разработки и реализации ИОП:

Этап	Содержание деятельности	Ответственные	Сроки
1. Диагностический	Изучение документов (заключение ПМПк, ИПРА), психолого-педагогическая диагностика, наблюдение, беседа с родителями	ППк, специалисты	До начала учебного года/при зачислении
2. Проектировочный	Разработка структуры ИОП, определение планируемых результатов, адаптация рабочих программ	Учителя, специалисты	До начала учебной четверти/года
3. Согласование	Рассмотрение проекта ИОП на заседании ППк, внесение корректив	ППк	Сентябрь/до начала реализации
4. Утверждение	Утверждение ИОП директором школы, ознакомление родителей под подпись	Директор, зам. директора	Сентябрь
5. Реализация	Выполнение содержания ИОП, текущий контроль успеваемости, коррекционные занятия	Учителя, специалисты	В течение учебного года
6. Мониторинг	Промежуточная диагностика, анализ результатов, корректировка ИОП (при необходимости)	ППк, специалисты	Декабрь, май
7. Итоговый анализ	Анализ результатов реализации ИОП за учебный год, определение дальнейшего маршрута	ППк, зам. директора	Май-июнь

5.3. ИОП разрабатывается на один учебный год. Допускается разработка ИОП на более длительный срок (ступень образования) с ежегодной корректировкой содержания.

5.4. ИОП хранится в личном деле обучающегося в течение всего периода обучения и 5 лет после его окончания (выбытия).

6. Контроль за реализацией ИОП

6.1. Контроль за реализацией ИОП осуществляется:

- заместителем директора по УВР – в части выполнения учебного плана, рабочих программ, ведения документации;

- ППк – в части оценки эффективности коррекционно-развивающей работы, своевременной корректировки ИОП;
- директором – в части создания условий для реализации ИОП.

6.2. Результаты контроля фиксируются в:

- справках по итогам внутришкольного контроля;
- протоколах заседаний ППк;
- аналитических отчетах специалистов.

6.3. По итогам контроля могут быть внесены изменения в ИОП в установленном порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы и действует до внесения изменений или принятия новой редакции.

7.2. Все изменения и дополнения в Положение принимаются на педагогическом совете, согласовываются с Советом родителей, Советом обучающихся (в части, их касающейся) и утверждаются приказом директора школы.

7.3. Ознакомление педагогических работников с настоящим Положением осуществляется под подпись при приеме на работу и при внесении изменений в Положение.

7.4. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ знакомятся с Положением при зачислении ребенка в ОО (на стенде информации, на сайте ОО, при личном обращении).